

**Правила внутреннего распорядка для получателей социальных услуг в  
стационарной форме социального обслуживания граждан пожилого возраста  
и инвалидов  
АНО «Приладожский» ЦСО**

1. Настоящие правила определяют права и обязанности получателей социальных услуг при предоставлении им социальных услуг в стационарной форме.
2. Правила внутреннего распорядка обязательны для получателей социальных услуг.
3. Социальное обслуживание в стационарной форме осуществляется сотрудниками АНО «Приладожский» ЦСО (далее – сотрудник) круглосуточно.
4. Предоставление социальных услуг осуществляется на основании Договора о предоставлении социальных услуг, заключённого между Поставщиком и Получателем социальных услуг в соответствии с Индивидуальной программой предоставления социальных услуг (далее – ИППСУ).
5. При получении социальных услуг в стационарной форме получатели социальных услуг имеют право на:
  - получение бесплатно в доступной форме информации о своих правах и обязанностях, видах социальных услуг, сроках, порядке и об условиях их предоставления, о тарифах на социальные услуги, а также о поставщиках социальных услуг;
  - выбор видов и объёмов оказываемых социальных услуг в рамках ИППСУ;
  - уважительное и гуманное отношение со стороны сотрудников Поставщика;
  - обеспечение условий проживания в помещениях Поставщика, соответствующих санитарно-гигиеническим требованиям, а также на надлежащий уход;
  - поддержание связи с родственниками путём телефонных переговоров и посещений в установленном для этого время без ограничения их количества;
  - конфиденциальность информации личного характера, ставшей известной при оказании социальных услуг;
  - свободное посещение их законными представителями, адвокатами, нотариусами, представителями общественных и (или) иных организаций, священнослужителями и другими лицами ежедневно в рабочее время;
  - отказ от предоставления социальных услуг, предупредив при этом Поставщика не менее чем за 5 календарных дней;
  - защиту своих персональных данных при использовании их Поставщиком;
  - временное выбытие получателя социальных услуг из учреждения в медицинские организации для лечения в стационарных условиях;
  - расторжения Договора при нарушении Поставщиком условий Договора;
  - защиту своих прав и законных интересов в соответствии с законодательством Российской Федерации, в том числе в судебном порядке.
6. При поступлении в АНО «Приладожский» ЦСО передать на хранение оригиналы документов, денежные средства и ценные вещи директору при наличии личного заявления и описи.

КОПИЯ ВЕРНА  
ДИРЕКТОР  
ЖИХ С.А.

*Светлана*



- Проявлять уважение и доброжелательность друг к другу, к сотрудникам учреждения, соблюдать общепринятые нормы поведения;
  - Соблюдать распорядок дня и режим работы Поставщика;
  - Бережно относиться к имуществу, оборудованию и инвентарю Поставщика социальных услуг, своевременно сообщать сотрудникам учреждения о случаях причинения ущерба имуществу учреждения (поломки или порчи мебели, оборудования, стен и др.);
  - Соблюдать санитарно-гигиенические нормы в комнатах, местах общего пользования;
  - Соблюдать правила пожарной безопасности, правила техники безопасности, санитарно-гигиенические правила;
  - Хранить предметы индивидуального пользования в специально отведённых для этих целей местах (прикроватных тумбочках);
  - Принимать пищу в предусмотренных для этих целей помещениях;
  - Соблюдать условия Договора о предоставлении социальных услуг, заключённого с Поставщиком социальных услуг, в том числе своевременно и в полном объёме оплачивать стоимость предоставленных социальных услуг;
  - Информировать Поставщика о выявлении у него медицинских противопоказаний к социальному обслуживанию в стационарной форме;
  - В случае возникновения внештатной ситуации (пожар, террористический акт и др.) выполнять указания сотрудников Центра, при эвакуации пользоваться размещёнными в Центре указателями;
9. При получении социальных услуг в стационарной форме получателям социальных услуг запрещается:
- употреблять нецензурные выражения, применять физическое насилие и другие действия, унижающие честь и достоинство сотрудников Поставщика, других получателей социальных услуг;
  - нарушать распорядок дня, условия социального обслуживания в учреждении, а также ущемлять интересы других лиц;
  - курить в помещениях и на территории учреждения в местах, не предусмотренных для курения, употреблять алкогольные напитки, иную спиртосодержащую продукцию, наркотические средства и их аналоги, другие запрещённые к употреблению (токсические) вещества и средства;
  - менять без разрешения спальные места, переносить инвентарь и имущество из одной комнаты в другую;
  - самостоятельно пользоваться в жилых комнатах электронагревательными приборами, не имеющими устройств тепловой защиты, без подставок из негорючих теплоизоляционных материалов, исключающих опасность возникновения пожара, электронагревательными приборами при отсутствии или неисправности терморегуляторов, предусмотренных конструкцией, применять нестандартные (самодельные) электронагревательные приборы;
  - содержать в комнате домашних животных (кошек, собак и т.д.);
  - хранить в комнатах легковоспламеняющиеся материалы, скоропортящиеся продукты питания;
  - ложиться в постель в одежде и обуви.

КОПИЯ ВЕРНА  
ДИРЕКТОР  
ЖИХ С.А.

*Смирнов*

